

# BILANCIO DI PREVISIONE 2024

## ENTRATE

1 Contributi degli iscritti	83.549,96
2 Rimborsi ENPAV, FNOVI, FROV, etc.	150,00
3 Contributo Bando PNRR transizione digitale	14.000,00
4 Quote partecipazione eventi formativi	1.500,00
<b>5 Interessi attivi su c/c bancario</b>	<b>1,20</b>
<b>6 Bilancio partecipativo FNOVI - Progetto Segreteria Condivisa</b>	<b>6.500,00</b>
<b>Totale Entrate</b>	<b>105.701,16</b>
<b>Avanzo di amministrazione anno 2023</b>	<b>82.947,47</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>188.648,63</b>

# BILANCIO DI PREVISIONE 2024

## USCITE

1	Affitto uso locale ufficio segreteria Ordine c/o B-Work - Bhr Basso Hotel	7.400,00
2	Spese postali	500,00
<b>3</b>	<b>Spese cancelleria, stampati, fotocopie, tipografia, distintivi, targhe, vetrofanie, tesserini</b>	<b>500,00</b>
4	Spese telefoniche	250,00
5	Rimborsi spese viaggi.	5.500,00
6	Spese bancarie	800,00
7	Assicurazione organi istituzionali e impiegata Ordine	2.500,00
8	Spese per aggiornamento professionale	8.000,00
9	Spese per fornitura P.E.C. agli iscritti - Aruba	1.500,00
10	Spese di rappresentanza	6.000,00
11	Consulenza legale, fiscale ed amministrativa, consulenza lavoro e amministrazione trasparente e anticorruzione	12.500,00
12	Contributi di solidarietà	1.500,00
13	Quote Nazionali FNOVI anno 2024	22.000,00
14	Quote FNOVI ConServizi anno 2024	10,00
15	Aran - contributo annuale per dipendente	5,00
<b>16</b>	<b>Costo dipendente segreteria Ordine</b>	<b>24.250,00</b>
17	Trattenuta sindacale dipendente Ordine - versamento a UILPA	100,00
<b>18</b>	<b>Contributi dipendente segreteria Ordine</b>	<b>17.745,00</b>
19	F24 - IVA	6.000,00
20	F24 - Ritenute d'Acconto	2.000,00
21	Canone assistenza programma anagrafica Ordine "IRIDE"	450,00
22	Canone assistenza annuo programma massivi Ordine "MASS MAIL"	450,00
23	Gestione sito internet e dominio	1.500,00
24	Assistenza sistemistica monte ore 20	4.000,00
25	Canone assistenza e manutenzione estintore	35,00
26	Medico del Lavoro per impiegata Ordine	200,00
27	Rinnovo incarico RSPP Ing Salvalaggio	650,00
28	Nomina Presidente Collegio Revisori dei Conti	1.000,00
29	Attivazione e canone assistenza smart working segretaria Ordine dal 01/01 al 31/12	150,00
30	Abbonamenti, mobilio ed attrezzatura ufficio	1.000,00
31	Transizione digitale	14.000,00
32	Elezioni Consiglio quadriennio 2025-2028	1.000,00
<b>33</b>	<b>Accantonamento TFR impiegata</b>	<b>3.905,00</b>
<b>34</b>	<b>Omaggi</b>	<b>150,00</b>
35	Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti	36.793,78
36	Fondo di riserva per spese impreviste	4.304,85
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>188.648,63</b>